DYS Sisteminde okullarımızda Okul Müdürü ve Müdür Yardımcılarında tanımlı 4’er adet rol tanımlıdır. Bu roller;

**Okul Müdürü:**

1. **Yetkili Personel Gelen Evrak:** DYS sistemi içerisinden okulumuza gelen evrakları ilgililere havale ettiğimiz roldür. Havale dışında bu rolde herhangi bir işlem yapılamamaktadır.
2. **Birim Gelen Evrak Kayıt Kullanıcısı:** DYS sistemi dışarısından (Dilekçeler, diğer kurumlardan kağıt ortamında) gelen evrakların taranarak sisteme kayıt edildiği roldür. Bu rolde tarama ve DYS sistemine evrak kayıt etme işleminden başka herhangi bir işlem yapılamamaktadır.
3. **Okul Müdürü:** DYS sistemi içerisinde Giden Evrak oluşturabildiğimiz, onayladığımız ve gönderdiğimiz roldür.
4. **Birim Giden Evrak Kayıt Kullanıcısı:** DYS sistemi dışına evrak gönderdiğimizde posta listesi vb listelerin alındığı roldür.