İçindekiler

[DESTEK EĞİTİM ODASI NEDİR? 2](#_Toc416344202)

[DESTEK EĞİTİM ODASI AÇMAK ZORUNLU MUDUR? 2](#_Toc416344203)

[DESTEK EĞİTİME BAŞLANMASI İÇİN OKUL/KURUMDA HANGİ İŞLEMLER YAPILIR? 2](#_Toc416344204)

[REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİNCE DÜZENLENEN RAPORLARIN GEÇERLİLİK SÜRESİ NEDİR? 3](#_Toc416344205)

[DESTEK EĞİTİM ODASI İÇİN AYRI BİR DERSLİK/BÖLÜM GEREKLİ MİDİR? 3](#_Toc416344206)

[DESTEK EĞİTİM ODALARINDA HANGİ MATERYALLER BULUNDURULMALIDIR? 4](#_Toc416344207)

[DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİNDEN HANGİ ÖĞRENCİLER YARARLANIR? 4](#_Toc416344208)

[DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÖĞRENCİLER HANGİ DERSLERDEN KAÇ SAAT EĞİTİM ALABİLİR? 5](#_Toc416344209)

[DESTEK EĞİTİM ODASINDA GRUP EĞİTİMİ YAPILABİLİR Mİ? 5](#_Toc416344210)

[DESTEK EĞİTİM HANGİ SAATLERDE VERİLİR? 6](#_Toc416344211)

[DESTEK EĞİTİM ODASINDA HANGİ ÖĞRETMENLER GÖREVLENDİRİLEBİLİR? 6](#_Toc416344212)

[DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÖĞRETMENLERE KAÇ SAATE KADAR GÖREV VERİLEBİLİR VE ÜCRETLENDİRME NASIL YAPILIR? 7](#_Toc416344213)

[DESTEK EĞİTİM ODASINDA EĞİTİM ALAN ÖĞRENCİLERİN BAŞARISI NASIL DEĞERLENDİRİLİR? 8](#_Toc416344214)

[DESTEK EĞİTİM ALAN ÜSTÜN YETENEKLİ ÖĞRENCİLER İÇİN NASIL BİR PROGRAM UYGULANIR? 9](#_Toc416344215)

[KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİNE SINIF TEKRARI YAPTIRILABİLİR Mİ? 9](#_Toc416344216)

[KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİ YABANCI DİL DERSİNDEN MUAF MIDIR? 10](#_Toc416344217)

[TÜRKÇE BİLMEYEN YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLER TÜRKÇE ÖĞRENMEK AMACIYLA DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİNDEN YARARLANABİLİR Mİ? 10](#_Toc416344218)

[DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÇEŞİTLİ NEDENLERLE YAPILMAYAN DERSLER İÇİN TELAFİ EĞİTİMİ YAPILABİLİR Mİ? 11](#_Toc416344219)

[DESTEK EĞİTİM ODASI İÇİN TUTULMASI/YAPILMASI GEREKEN DEFTER, DOSYA, ÇİZELGE ve PLANLAR NELERDİR? 11](#_Toc416344220)

[DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİNDEN YARARLANAN KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİ İÇİN E-OKUL SİSTEMİ ÜZERİNDE HANGİ İŞLEMLER YAPILIR? 11](#_Toc416344221)

[OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİ VERİLEBİLİR Mİ? 12](#_Toc416344222)

[EKLER - 13](#_Toc416344223)

[EK 1 : DESTEK EĞİTİM ODASI HAFTALIK DERS PROGRAMI ÖRNEĞİ 13](#_Toc416344224)

[EK 2 : DESTEK EĞİTİM ODASINDA KULLANILABİLECEK ARAÇ – GEREÇLER 14](#_Toc416344225)

[EK 3 : İNGİLİZCE DERSİ İÇİN MUAFİYET DİLEKÇE VE TUTANAK ÖRNEĞİ 16](#_Toc416344226)

[EK 4 : BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PLANI ÖRNEĞİ 17](#_Toc416344227)

EK 5 : ÖĞRETMEN ÖĞRENCİ DAĞILIM ÇİZELGESİ..................................................................................18

EK 6 : ZENGİNLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PLANI ETKİNLİK ÖRNEĞİ………………………………………………………………19

KAYNAKÇA………………………………………………………………………………………………………………………………………..20

1. DESTEK EĞİTİM ODASI NEDİR?

Okul ve kurumlarda, kaynaştırma uygulamaları yoluyla eğitimlerine devam eden öğrenciler ile üstün yetenekli öğrencilere ihtiyaç duydukları alanlarda destek eğitim hizmetleri verilmesi için düzenlenmiş ortama Destek Eğitim Odası denir.

Destek eğitimin amacı eğitimine kaynaştırma yoluyla devam eden öğrencileri; birlikte eğitim gördüğü diğer öğrencilerin seviyesine ulaştırmak veya yaklaştırmaktır.

1. DESTEK EĞİTİM ODASI AÇMAK ZORUNLU MUDUR?

31.05.2006 tarih ve 26184 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği gereğince, okul ve kurumlarda tanılama sonucunda, Tam Zamanlı Kaynaştırma kararıyla özel eğitime ihtiyacı olduğu belirlenen veya üstün yetenekli tanısı konulan öğrenciler için, Destek Eğitim Odası açılması zorunludur.

Destek Eğitim Odaları, İl/İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu’nun önerisi ile, İl veya İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından açılır. Okul/Kurum Müdürlüğünün resmi yazıyla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne başvurması, Destek Eğitim Odasının açılması için yeterlidir. Okullarda ihtiyaç duyulması halinde birden fazla Destek Eğitim Odası da açılabilir.

1. DESTEK EĞİTİME BAŞLANMASI İÇİN OKUL/KURUMDA HANGİ İŞLEMLER YAPILIR?

Okulda BEP Geliştirme Birimi oluşturulup Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonunca Destek Eğitim Odasının açılmasıyla ilgili karar alındıktan sonra; okul/kurum müdürlüğü resmi yazışma ile Destek Eğitim Odasının açılması için İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden onay alır.

Okul BEP Geliştirme Birimince, destek eğitim odasında eğitim alacak öğrencinin hangi derslerden veya becerilerden yararlanacağı ve haftada kaç ders saati ders alacağı tespit edilir, öneri olarak Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonuna sunulur. Öneriler görüşülerek Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonunca karara bağlanır.

Okul BEP Geliştirme Birimi toplantılarında öğrenci velisinin ve sınıf/şube rehber öğretmeninin görüşü mutlaka alınmalı ve karar tutanağında belirtilmelidir. Veli, öğrencisinin destek eğitim hizmeti almasını istemiyorsa bu durum Okul BEP Geliştirme Birimi toplantı tutanağında karar altına alınmalı ve ayrıca veliden bu durumu belirten dilekçe alınmalıdır.

Okul BEP Geliştirme Birimi ve Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonunca gerekli kararların alınmasının ardından okul/kurum yönetimince öğretmen görevlendirmesi ve ücret onayı yapılarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gerekli onaylar alınır. Onay yazısına destek eğitim odası açma onayının bir örneği ile haftalık ders programı da eklenir. Destek Eğitim Odasında verilecek eğitim hizmetiyle ilgili tüm planlamalar okul yönetimince yapılır.

Tüm bu işlemlerin yapılmasının ardından öğrencinin destek eğitim odasından yararlanacağı saatler; sınıf öğretmeni, destek eğitim verecek öğretmen ve veliye yazılı olarak bildirilir.

Destek Eğitim Odası programı, işleyişi okul yönetimince izlenir, denetlenir. Destek Eğitim Odası ders takibi sınıf defteri ile yapılır.

Destek Eğitim Odasında yapılacak çalışmalar ile ilgili planlama her eğitim öğretim yılı başında yapılır. Eğitim öğretim yılı içinde de BEP Geliştirme Biriminin kararı doğrultusunda Destek Eğitim Odasından kaynaştırma öğrencilerinin yararlanması sağlanabilir.

Destek Eğitim Odasında eğitim alan kaynaştırma öğrencilerinden istenen seviyeye ulaşanlar, Rehberlik ve Araştırma Merkezi’ne yönlendirilir, alınan rapor doğrultusunda kaynaştırma eğitiminden çıkartılabilir.

1. REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİNCE DÜZENLENEN RAPORLARIN GEÇERLİLİK SÜRESİ NEDİR?

Rehberlik ve Araştırma Merkezlerince düzenlenen Özel Eğitim ve Değerlendirme Kurulu Raporları, öğrencinin bulunduğu eğitim kademesinin sonuna kadar geçerlidir. Yani ilkokulun herhangi bir sınıfında alınan rapor öğrenci ilkokulu bitirinceye kadar, yine aynı şekilde ortaokul veya lisenin herhangi bir sınıfında alınan rapor öğrenci okuldan mezun oluncaya kadar geçerlidir. Durumunda değişme/gelişme görülen öğrenciler yeniden Rehberlik ve Araştırma Merkezlerine yönlendirilir ve yapılan tanılama sonucunda öğrencinin durumunda bir değişme/gelişme gözlendi ise yeniden rapor düzenlenir.

1. DESTEK EĞİTİM ODASI İÇİN AYRI BİR DERSLİK/BÖLÜM GEREKLİ MİDİR?

Destek Eğitim Odası Hizmeti için okul/kurumda ayrı bir derslik/bölüm ayrılması zorunluluğu bulunmamaktadır. Öğretmenler Odası, Kütüphane, Laboratuvar, Rehber Öğretmen Odası, Çok Amaçlı Salon, Kurum Yöneticilerinin Odaları vb. uygun şekilde planlanarak Destek Eğitim Odası olarak kullanılabilir. Bu mekânlar destek eğitim amaçlı kullanılacak ise ortamda öğrencinin dikkatini dağıtacak fazla sayıda uyaran bulunmamasına, eğitim için ihtiyaç duyulan materyallerin ulaşılabilir olmasına dikkat edilmelidir.

1. DESTEK EĞİTİM ODALARINDA HANGİ MATERYALLER BULUNDURULMALIDIR?

Destek Eğitim Odası açılması için materyal bulunması zorunlu değildir. Kullanılacak materyaller öğrencinin eğitim ihtiyacına ve destek eğitim aldığı derslere göre belirlenir. (Yetersizlik türüne göre Destek Eğitim Odasında bulunması gereken materyaller kılavuzumuz ekindedir.)

1. DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİNDEN HANGİ ÖĞRENCİLER YARARLANIR?

Destek Eğitim Odası Hizmetinden Rehberlik ve Araştırma Merkezlerincetanılama sonucu Tam Zamanlı Kaynaştırma Raporu düzenlenmiş özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler yararlanabilir.

Rehberlik ve Araştırma Merkezlerince tanılaması yapılmamış, Tam Zamanlı Kaynaştırma raporu olmayan bir öğrenci kesinlikle Destek Eğitim Odası Hizmetinden yararlanamaz.

Fiziksel engelinden dolayı Tam Zamanlı Kaynaştırma raporu (bedensel, görme, işitme) almış öğrencilere bu engellerinden dolayı, okullarda engel türünde uzman personel yok ise Destek Eğitim Hizmeti verilmeyebilir. Bu durumdaki öğrenciler ancak Okul BEP Geliştirme Biriminin önerisi /kararı doğrultusunda ihtiyaçları olan derslerden destek eğitime alınabilirler. (örneğin; yalnızca bedensel engelinden dolayı tam zamanlı kaynaştırma raporu bulunan bir öğrenci, ihtiyacı olması ve Okul BEP Geliştirme Birimi’nin kararı doğrultusunda Türkçe, Matematik, Sosyal Bilgiler, Yabancı Dilvb. derslerden destek eğitim alabilir.)

1. DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÖĞRENCİLER HANGİ DERSLERDEN KAÇ SAAT EĞİTİM ALABİLİR?

Destek Eğitim Odasında bir öğrencinin alabileceği haftalık ders saati, sınıfında bir haftada gördüğü ders saatinin %40 ını geçemez. Yani öğrencinin kendi sınıfında haftada 35 saat ders işleniyorsa, bu öğrenci destek eğitim odasında haftada en fazla 14 saat ders görebilir.

Öğrencilerin hangi derslerden destek eğitim alacağı Okul BEP Geliştirme Biriminin kararıyla belirlenir. Okul BEP Geliştirme Birimi bu kararı alırken öğrencinin eğitim ihtiyacını, velisinin ve sınıf/şube rehber öğretmeninin öneri ve isteklerini göz önünde bulundurur.

Görsel Sanatlar, Beden Eğitimi, Müzik, Teknoloji ve Tasarım, Rehberlik/Sosyal Etkinlikler, Seçmeli Ders vb. derslerden destek eğitim verilmez.

Öğrenciye bir dersin tamamı Destek Eğitim Odasında verilmemelidir. Destek eğitim alacak öğrenciye Destek Eğitim Odasında alacağı ders, sınıfında aynı dersi işleyeceği ders saatlerinde verilir. Yani öğrencinin kendi sınıfında haftada 4 saat Matematik dersi işleniyor ve öğrenci haftada 2 saat Matematik dersinden destek eğitim alıyor ise; sınıfında Matematik dersi işlenen ders saatlerinden ikisinde Destek Eğitim Odasında Matematik dersi almalıdır. Öğrenci farklı bir derste sınıfından alınıp destek eğitime tabi tutulmamalıdır.

İlkokullarda Yabancı Dil dersine branşöğretmenlerinin girdiği ders saatlerinde, Yabancı Dil dersinden muaf olan öğrenciler istisnai olarak Yabancı Dil ders saatinde destek eğitime alınabilir.

1. DESTEK EĞİTİM ODASINDA GRUP EĞİTİMİ YAPILABİLİR Mİ?

Destek Eğitim Odasında bireysel eğitim yapılması esastır. Çünkü her öğrenci için hazırlanacak BEP ler o öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda ve o öğrenciye özel hazırlanır. Ancak ihtiyaç duyulması halinde eğitim performansları ve ihtiyaçları bakımından benzerlik gösteren öğrenciler için oluşturulacak gruplardaki öğrenci sayısı 6 öğrenciden fazla olamaz(2008-60 genelge); ancak pek çok literatürde 3 öğrenciden fazla olmaması gerektiği belirtilmektedir.

1. DESTEK EĞİTİM HANGİ SAATLERDE VERİLİR?

Destek eğitimin öğrencinin haftalık ders saatleri içinde verilmesi esastır. Hafta sonları ile hafta içi okulun kapalı olduğu saatlerde destek eğitim verilemez. Öğrencinin ders saatleri dışında verilecek destek eğitim, amacı dışına çıkacak ve etüt/yetiştirme kursu hüviyeti kazanacaktır. Yani ikili öğretim yapan bir okulda sabahçı öğrenciye öğleden sonra, öğlenci öğrenciye sabah destek eğitim verilmemelidir. Bu durumdaki okullarda öğretmenler ters devrede (sabahçı öğretmen öğleden sonra, öğlenci öğretmen sabah) destek eğitim verebilir. Tam gün öğretim yapan okullarda okulun ders saatinden sonra destek eğitim yapılmaz.

1. DESTEK EĞİTİM ODASINDA HANGİ ÖĞRETMENLER GÖREVLENDİRİLEBİLİR?

Destek Eğitim Odası açılan okullarda öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarına göre özel eğitim öğretmenleri öncelikli olmak üzere, gezerek özel eğitim görevi yapan öğretmen, sınıf öğretmeni ve alan öğretmenleri görevlendirilir. Destek Eğitim Odasına öncelikle okulun öğretmenlerinden olmak üzere RAM’da görevli öğretmenler ya da diğer okul ve kurumlardaki öğretmenler görevlendirilir.

İlkokul, ortaokul ve liselerde görev yapan alan öğretmenlerinden maaşkarşılığı ders saatini dolduramayan öğretmenlerin yanı sıra, maaş karşılığı ders saatini dolduranlardan istekli olanlar, Destek Eğitim Odasında görevlendirilebilir.

İlkokullarda sınıf öğretmenleri sınıflarında branş öğretmenlerinin ders işlediği saatlerde (İngilizce, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi) Destek Eğitim Odasında görevlendirilebilirler.

Ortaokul ve liselerde Destek Eğitim Odalarında öncelikle özel eğitim öğretmenleri, özel eğitim öğretmenlerinin görevlendirilemediği durumlarda, hangi dersten destek eğitim veriliyorsa o dersin alan öğretmeni görevlendirilir.

Sadece Destek Eğitim Odasında görev yapması amacıyla; ek ders ücreti karşılığı öğretmen (ücretli öğretmen) görevlendirilmez.Örneğin bir okulda matematik dersi için ek ders karşılığı görevlendirilmiş bir öğretmen mevcut ise, bu öğretmene verebileceği maksimum ders saatini geçmemek kaydıyla destek eğitim odasında görev verilebilir.

Okul/kurumun mevcut öğretmenleri ile öğretmen ihtiyacı karşılanamıyorsa İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden Destek Eğitim Odası için öğretmen istenir.

1. DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÖĞRETMENLERE KAÇ SAATE KADAR GÖREV VERİLEBİLİR VE ÜCRETLENDİRME NASIL YAPILIR?

Sınıf öğretmenlerine maaş ve ek ders karşılığı görevlerini tamamladıktan sonra, istemeleri halinde, 8 saate kadar Destek Eğitim Odasında görev verilebilir. Sınıf öğretmenlerinin, dersinebranş öğretmenleri girdiği saatlerde, Destek Eğitim Odasında girdikleri ders için ayrıca ek ders tahakkuk ettirilmez, sadece ek ders ücreti %25 zamlı ödenir.

Maaş karşılığı ders saatini dolduramayan branşöğretmenine, maaş karşılığını dolduramadığı saat kadar Destek Eğitim Odasında görev verilir. Ayrıca branş öğretmenlerine, 15 saat maaş karşılığı olan ders yükünün üzerine, 6 saat zorunlu ek ders kapsamında Destek Eğitim Odasında görev verilebilir. Branş öğretmeninin istemesi durumunda, 15 saat maaş karşılığı ve 6 saat zorunlu ek dersin üzerine, 9 saat daha Destek Eğitim Odasında ek ders görevi verilebilir.

Maaş karşılığı ders görevini tamamlayamayan atölye ve laboratuvar öğretmenine, tamamlayamadığı ders saati kadar Destek Eğitim Odasında ders görevi verilebilir. Maaş karşılığı 20 saat ders görevini dolduran atölye ve laboratuvar öğretmenlerine Destek Eğitim Odasında 4 saate kadar isteğe bağlı ek ders görevi verilebilir.

Okul yöneticileri maaş karşılığı girmek zorunda oldukları 6 saat ders karşılığında Destek Eğitim Odasında görev alabilirler. Yöneticiler istemeleri durumunda maaş karşılığı ders saatlerini doldurduktan sonra haftalık 6 saate kadar Destek Eğitim Odasında ek ders karşılığı görev alabilirler.

Tüm öğretmen ve yöneticilerin maaş karşılığı girdikleri derslerin dışındaki Destek Eğitim Odasında girdikleriher bir saat dersin ek ders ücreti, %25 zamlı ödenir.

1. DESTEK EĞİTİM ODASINDA EĞİTİM ALAN ÖĞRENCİLERİNBAŞARISI NASIL DEĞERLENDİRİLİR?

Destek Eğitim Odası hizmetinden yararlanan kaynaştırma öğrencilerinin başarısının değerlendirilmesinde aşağıdaki hususlar dikkate alınır:

Öğrencilerin başarılarının değerlendirilmesinde kullanılacak yöntem, teknik, ölçme araçları ve değerlendirme süresi, değerlendirme zamanı, değerlendirme aralıkları, değerlendirmeden sorumlu kişiler ve değerlendirmenin yapılacağı ortam, BEP Geliştirme Biriminin görüş ve önerileri doğrultusunda belirlenir.

Destek eğitim alan öğrenci, kendi sınıfında, BEP’ine göre değerlendirilir.

Yazma güçlüğü olan öğrenciler ve özel öğrenme güçlüğü olan öğrencilerin değerlendirilmesi sözlü, sözlü ifadede güçlük yaşayan öğrencilerin değerlendirilmesi ise yazılı olarak yapılır.

Yazılı ve sözlü ifade etme becerilerinde yetersizliği olan bireyler ise davranışlarının gözlemlenmesi yoluyla değerlendirilir.

Yazılı sınavlar öğrencilerin yetersizlik türüne, eğitim performanslarına ve gelişim özelliklerine göre çeşitlendirilir. Sınavlar kısa cevaplı ve az sorulu olarak düzenlenir.

Öğrenciler, yetersizliklerinden kaynaklanan güçlüklerini gidermek amacıyla sınavlarda uygun araç-gereç, cihaz ve yöntemlerden yararlandırılır.

İhtiyacı olan bireyler için yazılı sınavlarda refakat etmek üzere bir öğretmen görevlendirilir.

Görme yetersizliği olan öğrencilerin yazılı sınavlarda Braille yazı olarak verdiği cevaplar sınavdan hemen sonra öğretmenin öğrenciye okutmasıyla değerlendirilir. Bu öğrenciler, çizimli ve şekilli sorulardan muaf tutulurlar. Az gören öğrenciler için sınav soruları kalın ve büyük puntolu hazırlanır.

İşitme ve hafif düzeyde zihinsel yetersizliği olan öğrenciler ilköğretim ve ortaöğretimde, istekleri doğrultusunda yabancı dil programlarındaki bazı bilgi ve becerilerin öğretiminden veya dersin tamamından muaf tutulurlar.

Zihinsel yetersizliği olan öğrenciler; dikkat, bellekte tutma ve hatırlama güçlükleri dikkate alınarak daha sık aralıklarla değerlendirilirler.

Otistik bireyler ile duygusal ve davranış bozukluğu olan öğrencilerin değerlendirilmesi, iletişim özellikleri ile sosyal-duygusal hazırbulunuşlukları dikkate alınarak yapılır.

Dikkat eksikliği ve hiperaktivite bozukluğu olan öğrencilerin değerlendirilmesi, bu öğrencilerin özellikleri dikkate alınarak daha sıkaralıklarla ve kısa süreli sınavlarla yapılır.

Kas ve sinir sistemi bozukluklarına bağlı motor becerilerde yetersizliği

olanöğrenciler motor beceri gerektiren derslerin uygulamalı

bölümlerinden istekleri doğrultusunda muaf tutulurlar.

1. DESTEK EĞİTİM ALAN ÜSTÜN YETENEKLİ ÖĞRENCİLER İÇİN NASIL BİR PROGRAM UYGULANIR?

Destek Eğitim Odasında destek eğitimi alan üstün yetenekli öğrenciler için ZEP (Zenginleştirilmiş Eğitim Programı) hazırlanarak uygulanır. Öğrencinin sınıfında uygulanan müfredat daha da aydınlandırılarak öğrenci inceleme-araştırmaya yönlendirilir. Öğrencinin destek eğitiminde hayal gücünü, yaratıcılığını geliştiren etkinliklere yer verilir.

1. KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİNE SINIF TEKRARI YAPTIRILABİLİR Mİ?

İlköğretim Kurumlarında; kaynaştırma öğrencileri ve özel eğitim sınıflarında eğitimlerine devam eden öğrencilere başarısızlıklarından dolayı sınıf tekrarı yaptırılmaz. **Ancak; velinin yazılı talebi ve Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Biriminin kararı doğrultusunda, ilkokulda kaynaştırma öğrencilerine bir defaya mahsus olmak üzere sınıf tekrarı yaptırılabilir.**(MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 31. Madde 3. Fıkra)

İlkokullarda; okula hiç devam etmeyen öğrenciler ve ilkokul haftalık zorunlu ders saati sayısı kadar değerlendirilmesi yapılamayan/puanı girilmeyen öğrenciler ile Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 27 nci maddesinin beşinci fıkrasında belirtilen mazeretler dışında okula en az bir dönem devam etmeyen öğrencilere sınıf tekrarı yaptırılır.

Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokullarında; eğitim ve öğretim yılında özürsüz 20 gün devamsızlık yapanların sınıf geçmesi veya sınıf tekrarına, ikinci dönemin son haftasında şube öğretmenler kurulunda karar verilir.

Ortaöğretim Kurumlarında; kaynaştırma öğrencisinin **BEP’ine göre yapılandeğerlendirmesonucunda;**doğrudan, yılsonu başarı puanıyla veya sorumlu olarak sınıf geçemeyenlerle devamsızlık nedeniyle başarısız sayılanlar sınıf tekrar eder. Sınıf tekrarı hazırlık sınıfı hariç, orta öğrenim süresince en fazla bir defa yapılır. Öğrenim süresi içinde ikinci defa sınıf tekrarı durumuna düşen öğrencilerin ders yılı sonunda okulla ilişiği kesilerek Açık Öğretim Lisesine veya Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıtları yapılır.

Kaynaştırma ve özel eğitim gerektiren öğrencilerin özürsüz devamsızlık süresi 10 günü geçmemek kaydıyla toplam devamsızlık süresi 60 gün olarak uygulanır. Devamsızlık nedeniyle başarısız sayılan ve öğrenim hakkı bulunan öğrenciler takip eden öğretim yılında okula devam ettirilir. Öğrenim hakkı bulunmayanların ise okulla ilişikleri kesilerek Açık Öğretim Lisesi veya Mesleki Açık Öğretim Lisesine gönderilir.

1. KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİ YABANCI DİL DERSİNDEN MUAF MIDIR?

Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinin 24. maddesinin 1. bendinin

g fıkrasında; “İşitme ve hafif düzeyde zihinsel yetersizliği olan öğrenciler ilköğretim ve ortaöğretimde, istekleri doğrultusunda Yabancı Dil programlarındaki bazı bilgi ve becerilerin öğretiminden veya dersin tamamından muaf tutulurlar.” hükmü yer alır. Bu hükme göre yalnızca işitme ve hafif düzey zihinsel yetersizliği olan öğrencilerimiz Yabancı Dil dersinden muaf tutulabilir. İşitme engeli ve/veya hafif düzey zihinsel yetersizliği tanılaması yapılmış öğrencimizi Yabancı Dil dersinden muaf tutmak için öğrencimizin velisinden alınacak bir dilekçe yeterlidir.

1. TÜRKÇE BİLMEYEN YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLER TÜRKÇE ÖĞRENMEK AMACIYLA DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİNDEN YARARLANABİLİR Mİ?

Türkçe bilmeyen yabancı uyruklu öğrencilerimiz dil öğretimi amacıyla Destek Eğitim Odası hizmetinden faydalandırılamaz. Bu öğrencilerimizin Destek Eğitim Hizmetinden yararlanabilmesi için bir engel türü nedeniyle Rehberlik ve Araştırma Merkezlerince tanılanmış olması gerekir.

1. DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÇEŞİTLİ NEDENLERLE YAPILMAYAN DERSLER İÇİN TELAFİ EĞİTİMİ YAPILABİLİR Mİ?

Destek Eğitim Odasında çeşitli nedenlerle (öğrencinin devamsızlığı, kar yağışı nedeniyle tatil, resmi tatil, milli/dini bayramlar vb) yapılamayan derslerin telafisi yapılmaz. Yapılamayan dersler için Destek Eğitim Odasında derse giren öğretmenlerin ek ders ücreti ödenmez.

1. DESTEK EĞİTİM ODASI İÇİN TUTULMASI/YAPILMASI GEREKEN DEFTER, DOSYA, ÇİZELGE ve PLANLAR NELERDİR?

Destek Eğitim Odası için gerekli evraklar aşağıdadır:

* BEP (Bireyselleştirilmiş Eğitim Planı) Planı veya ZEP (Zenginleştirilmiş Eğitim Planı) Planı
* Ders Planı (Bireyselleştirilmiş Öğretim Planı)
* Okul BEP Geliştirme Birimi Dosyası
* Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu Dosyası
* Haftalık Ders Programı
* Öğretmen – Öğrenci Ders Dağılım Çizelgesi
* Sınıf Defteri
* Ek Ders Ücret Onayı

1. DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİNDEN YARARLANAN KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİ İÇİN E-OKUL SİSTEMİ ÜZERİNDE HANGİ İŞLEMLER YAPILIR?

Destek Eğitim Odasında kaynaştırma eğitimi alan öğrencilerimiz için e-okul sisteminde;

Sol menüde bulunan “Öğrenci İşlemleri” bölümüne girilerek okul no veya adı-soyadı ile öğrenci seçilir.

Açılan ekranda yine sol menüden “Genel Bilgileri” bölümü tıklanır.

Açılan ekranda “Özel Eğitim Durumu” bölümünden “Kaynaştırma Eğitimi Alıyor” seçilerek “Kaydet” tuşuna basılır.

1. OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİ VERİLEBİLİR Mİ?

Okul öncesi eğitim kurumları ile anasınıfı öğrencilerine destek eğitim odası hizmeti verilmez.

# -EKLER-

# 

# EK 1 : DESTEK EĞİTİM ODASI HAFTALIK DERS PROGRAMI ÖRNEĞİ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.SINIF 2.GRUP | |  |  |  |  |
| DERS | **PAZARTESİ** | **SALI** | **ÇARŞAMBA** | **PERŞEMBE** | **CUMA** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Hayat Bilgisi  Öğretmen Adı  **Derslik:DestekE.Odası** |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  | Matematik  Öğretmen Adı **Derslik:DestekE.Odası** |  |
| 4 |  |  |  | Okuma Yazma  Öğretmen Adı **Derslik:DestekE.Odası** |  |
| 5 |  | Fen Bilimleri  Öğretmen Adı **Derslik:Kütüphane** |  | Fen Bilimleri  Öğretmen Adı **Derslik:Kütüphane** | Matematik  Öğretmen Adı **Derslik:DestekE.Odası** |
| 6 |  | Hayat Bilgisi  Öğretmen Adı **Derslik:Kütüphane** |  | Türkçe  Öğretmen Adı **Derslik:Kütüphane** | Türkçe  Öğretmen Adı **Derslik:DestekE.Odası** |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ÖĞRENCİLER** |  | SINIFI |  |  |
|  | **Rabia** | | **3/D** |  |  |
|  | **Hüseyin** | | **3/H** |  |  |
|  | **Umut** |  | **3/İ** |  |  |
|  | **Nazmiye** | | **3/İ** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Tebliğ Eden** |  |  |  | **Tebellüğ Eden** |
|  | ……/03/2015 |  |  |  | ……/03/2015 |
|  | .......................... | |  |  | ........................ |
|  | Okul Müdürü |  |  |  | Öğretmen |

# EK 2 : DESTEK EĞİTİM ODASINDA KULLANILABİLECEK ARAÇ - GEREÇLER

|  |  |
| --- | --- |
| Görme Yetersizliği Öğrencilerin Eğitiminde  Kullanılabilecek Araç ve Gereçler | |
| * Sesli ekran okuyucu programlarla * desteklenmiş bilgisayar ve bilgisayar masası | * Çeşitli nesnelerin kabartma üç boyutlu resimleri |
| * Tarayıcı | * Sesli hikâye kitapları |
| * Braille (Kabartma yazı) tablet, kalemi ve * braille yazı kartonu | * Abaküs |
| * Kabartma alfabe kılavuzu | * Küp taş |
| * Kabartma yazıyı tanıtmak için 6 nokta * takozu, bilye | * Kasa takımı |
| * Kabartma yazıcı | * Çizim lastiği |
| * Bağımsız hareket öğretimi için beyaz baston | * İletki |
| * Kabartma Daktilo | * Gönye |
| * Kabartma yazı ders kitapları | * Cetvel |
| * Kabartma yazı hikâye kitapları | * Rulet |
| * Kabartma yazı romanlar | * Pergel |
| * Şekilleri kabartılmış hikâye kitapları | * Geometrik şekilleri yapabilmek için takılıp * çıkarılabilen çubuklar |
| * Maketler ve figürler ( Takılıp çıkarılabilen vücut maketi, hayvan, nesne maketleri, bitki figürleri vb.) | * Kesirleri öğretmek için takılıp çıkarılabilen * bütün çeyrek, yarım, geometrik şekiller |
| * Zilli top | * Kabartma saat |
| * Kabartma haritalar (Türkiye, Dünya vb.) | * Kabartma çizilmiş üç boyutlu vücut resimleri |
| * Kabartma atlas | * Kabartma yerküre |
| * Okuma ve yazma becerilerini geliştirmek * için uyarlanmış sembol kartları …vb. |  |
| * Az Gören Öğrencilerin Eğitiminde * Kullanılabilecek Araç ve Gereçler | |
| * Büyük puntolu basılmış kitaplar | * Bilgisayar ve ekran büyütücü program, CCTV |
| * Masa lambası | * Büyüteçler, |
| * Portatif yazı tahtası ve kalemleri | * Ders kitapları, yardımcı ders kitapları |
| * Okuma ve yazma becerilerini geliştirmek * için uyarlanmış sembol kartları vb. | * Çalışma kâğıtları |
| * İşitme Yetersizliği Olan Öğrencilerin Eğitiminde * Kullanılabilecek Araç ve Gereçler | |
| * Sınıf içi veya grup FM sistem | * Tepegöz vb. yansıtma araçları |
| * Bireysel işitme cihazları | * Ayna |
| * Bireysel dinleme cihazları (mp3 çalar, İ-pod, walkman) | * Resimli kartlar, |
| * Ses kayıt cihazı | * Resimli hikâye kitaplar |
| * Bilgisayar ve bilgisayar programları | * Eşleme kartları |
| * Sıralama kartları | * Olay kartları |
| * Resimli afişler, panolar | * Ders kitapları, yardımcı ders kitapları |
| * Hesap Makinesi | * Ev-okul iletişim defteri |
| * Ajanda | * Çalışma kâğıtları |
| * Alt yazılı ve görüntülü eğitim videoları | * Elektronik ajanda |
| * Işıklı veya titreşimle işaret veren cihazlar | * Elektronik sözlük |
| * Maketler (Takılıp çıkarılabilen vücut maketivb.) | * Okuma ve yazma becerilerini geliştirmekiçin uyarlanmış sembol kartları vb. |

|  |  |
| --- | --- |
| Ortopedik Yetersizliği Olan Öğrencilerin Eğitiminde  Kullanılabilecek Araç ve Gereçler | |
| * Öğrenciye göre ayarlanabilir masa ve * sandalye | * Ajanda |
| * Kolu destekleyecek araçlar | * Eşleme kartları |
| * Televizyon ve VCD | * Olay kartları |
| * Okuma ayaklığı | * Ders kitapları, yardımcı ders kitapları |
| * Öğrencinin kullanımını kolaylaştıracak * şekilde uyarlanmış kalemler, makas vb. | * El göz koordinasyonu için geliştirilmiş * kartlar |
| * Bilgisayar ve öğrencinin kullanımını * kolaylaştıracak şekilde uyarlanmış diğer * bilgisayar ekipmanları (fare, ekran klavyesi * vb) | * Öz bakım becerilerini desteklemeye * yönelik materyaller (Elastik ayakkabı * bağları, düğme kancaları, yükseltilmiş * WC oturakları) |
| * Konuşan saatler | * Sesli kitaplar. |
| * Maketler (Takılıp çıkarılabilen vücut maketi * vb.) | * Okuma ve yazma becerilerini * geliştirmek için uyarlanmış sembol * kartları… vb |
| * Öğrenme Güçlüğü, Zihinsel Yetersizliği ve Otizmi Olan Öğrencilerin Eğitiminde Kullanılabilecek Araç ve Gereçler | |
| * Ses kayıt cihazı, | * Eşleme kartları, |
| * Resimli kartlar, | * Olay kartları, |
| * Hikâye kitapları, | * Ders kitapları, yardımcı ders kitapları |
| * Olay kartları | * El göz koordinasyonu için geliştirilmiş * kartlar |
| * Abaküs | * Çalışma kâğıtları |
| * Bilgisayar ve öğrencinin kullanımını * kolaylaştıracak şekilde uyarlanmış diğer * bilgisayar ekipmanları | * Televizyon ve VCD/DVD gösterici |
| * Hesap makinesi (büyük ekranı ve tuşları * olan, konuşan hesap makinesi) | * Kavramların öğretimi için nesneler ve * resimli kartlar |
| * Okuma ve yazma becerilerini geliştirmek * için uyarlanmış sembol kartları | * Öz bakım becerilerini desteklemeye * yönelik materyaller ( elastik ayakkabı * bağları, düğme kancaları, yükseltilmiş * WC oturakları) … vb. |
| * Maketler (Takılıp çıkarılabilen vücut maketi * vb.) |  |
| * Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite Bozukluğu Olan Öğrencilerin Eğitiminde * Kullanılabilecek Araç ve Gereçler | |
| * Fosforlu kalemler | * Ajanda |
| * Renkli etiketler | * Elektronik hatırlatma cihazları |
| * Ev-okul iletişim defteri | * Bilgisayar |
| * Eğitim yazılımları | * Bireysel dinleme cihazları (mp3 çalar, * İ-pod, walkman) |
| * Çalışma kâğıtları | * Kayıt cihazı ( farklı hızlarda dinlemeye * elverişli) |
| * Ekran okuyucu bilgisayar programı | * Tarayıcı |
| * Hesap makinesi ( büyük ekranı ve tuşları * olan, konuşan hesap makinesi) | * Hafıza kartları |
| * Abaküs | * Konuşan saatler |

# EK 3 : İNGİLİZCE DERSİ İÇİN MUAFİYET DİLEKÇE VE TUTANAK ÖRNEĞİ

………………… MÜDÜRLÜĞÜNE,

……………

Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinin 24. maddesi birinci fıkrasının (g) bendinde belirtilen “ İşitme ve hafif düzeyde zihinsel yetersizliği olan öğrenciler, ilköğretim ve ortaöğretimde istekleri doğrultusunda yabancı dil programlarındaki bazı bilgi ve becerilerin öğretiminden veya dersin tamamından muaf tutulurlar.’’ ibaresi gereği velisi olduğum …………………………….isimli öğrencinin İngilizce dersinden muafiyetini istemekteyim.

Gereğini arz ederim.

…../…../20….

Velinin;

Adresi : İmzası :

Telefonu : Adı Soyadı :

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TUTANAKTIR

…../…../20….. tarihinde okulumuz………sınıfı öğrencisi………………………………’nınvelisi ……………………….…………………………..tarafından ÖzelEğitim Hizmetleri Yönetmeliğinin 24. Maddesi gereği öğrencisinin İngilizce dersinden muaf tutulmasınadair vermiş olduğu dilekçe okul idaresine teslim edilmiş olup, bu tutanak tarafımızca imza altına alınmıştır.

…./…./20….

İngilizce Öğretmeni Okul Rehber Öğretmeni

Okul Müdürü

# EK 4: BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PLANI ÖRNEĞİ

**BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrencinin Adı Soyadı: | | Sınıfı: 2 | No: | Eğitim programını hazırlayanlar | | | | |  |
| EĞİTSEL DEĞERLENDİRME VE TANI | | Hafif Düzeyde Zihinsel Yetesizlik | | | | | | | |
| Sorumlu Kişi : | ........................................................... | | | **Ölçüt** | **Başlangıç**  **Bitiş tarihi** | **Öğretim**  **Teknikleri** | **Araç**  **lar** | Değer  lendir  me  Tekniği | |
| UZUN DÖN. AMAÇ | **KISA DÖNEMLİ AMAÇ** | | |
| *TÜRKÇE* | 1. Verilen tümceyi parmağıyla takip ederek okur. | | |  |  | Basamak-  landırılmış yöntem  Açık anlatım yöntemi  Anlatım  Model olma  Fiziksel Yardım  Sözel İpucu  Soru cevap |  | Kontrol Listesi  Ölçü araçları  Gözlem | |
| Tümce okuma çalışmaları yapar. |
| 2. Verilen tümceyi gözüyle takip ederek okur. | | |  |  |
| Tümce yazma çalışmaları yapar. | 1. Kesik çizgilerle verilen tümceyi yazar. | | |  |  |
| 2. Verilen tümceyi bakarak yazar. | | |  |  |
| 3. Söylenen tümceyi yazar. | | |  |  |
| *MATEMATİK* | 1. 1’den başlayarak 10 (50)’a kadar birer ritmik sayar. | | |  |  |  |
| 100’e kadar birer ritmik sayar |
| 2. Verilen herhangi bir sayıdan başlayarak 10 (50)’a kadar birer ritmik sayar. | | |  |  |
| 3. Nesneler üzerinde, 1’den 10 (50)’a kadar birer ritmik sayar. | | |  |  |
| Doğal sayılarla eldesiz toplama işlemi yapar. | 2. Bir basamaklı bir doğal sayıyla bir basamaklı bir doğal sayıyı sonuç bir basamaklı çıkacak şekilde alt alta toplayıp sonucunu yazar/söyler. | | |  |  |
| *HAYAT BİLGİSİ* | 1. Sınıfta söz alarak konuşur. | | |  |  |  |
| Sınıf kurallarına uyar. |
| 2. Öğretmene “öğretmenim” diye seslenir. | | |  |  |
| 3. Yerinden kalkarken öğretmenden izin alır. | | |  |  |
| 4. Sınıfa girerken kapıya vurur. | | |  |  |
| 5. Sınıfın kapısını yavaş kapatır. | | |  |  |

# BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrencinin Adı Soyadı: | | Sınıfı: 2 | No: | Eğitim programını hazırlayanlar | | |  | | | |
| EĞİTSEL DEĞERLENDİRME VE TANI | | Hafif Düzeyde Zihinsel Yetersizlik | | | | | | | | |
| Sorumlu Kişi : | ....................................................... | | | | **Ölçüt** | **Başlangıç-Bitiş Tarihi** | | **Öğretim**  **Teknikleri** | **Araç**  **lar** | Değer  lendir  me  Tekniği |
| UZUN DÖN. AMAÇ | **KISA DÖNEMLİ AMAÇ** | | | |
| *HAYAT BİLGİSİ* | 1. Çöpleri çöp kutusuna atar. | | | |  |  | | Basamak-landırılmış yöntem  Açık anlatım yöntemi  Anlatım  Model olma  Fiziksel Yardım  Sözel İpucu  Soru cevap |  | Kontrol Listesi  Ölçü araçları  Gözlem |
| Sınıfını temiz ve düzenli tutar. | 2. Sınıfın temiz tutulmasında görev alır. | | | |  |  | |
| 3. Sınıfı kirletenleri uyarır. | | | |  |  | |
| 4. Sınıf duvarlarını temiz tutar. | | | |  |  | |
| 5. Sıraları temiz tutar. | | | |  |  | |
| 6. Ders araçlarını temiz kullanır. | | | |  |  | |
| 7. Kullanılan araç gereci işi bittikten sonra yerine koyar. | | | |  |  | |
| *BEDEN EĞİTİMİ* | 1. Vücudunun bir bölümüyle diğer bölümüne dokunur. | | | |  |  | |  |
| Vücudun bölümlerini hareket ettirir. |
| 2. Vücudunun söylenen bölümüyle çevresindeki nesnelere dokunur. | | | |  |  | |
| 3. Vücudunun söylenen bölümünü hareket ettirir. | | | |  |  | |
| *MÜZİK* | 1. Sesin kaynağına yönelir. | | | |  |  | |  |
| Sesleri tanır. |
| 2. Sesin kaynağını gösterir / bulur. | | | |  |  | |
| *RESİM* | 1. Adı söylenen araç gereci gösterir. | | | |  |  | |  |
| Resim-iş dersinde kullanılan araç gereçleri tanır. |
| 2. Gösterilen araç gerecin adını söyler. | | | |  |  | |

**BEP GELİŞTİRME BİRİMİ**

**Öğrenci Velisi Özel Eğitim Öğretmeni Sınıf Öğretmeni Psikolojik DanışmanMüdür Yardımcısı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| EK 5: ÖĞRETMEN ÖĞRENCİ DAĞILIM ÇİZELGESİ **OKULUN ADI: MERAM İLKOKULU** | | | | | | | | | | | |
| **Okul Ders Başlama Saati: 07.10** | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
| **Okul Ders Bitiş Saatleri: 17.20** | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
| DESTEK EĞİTİM ODASI BİLGİ FORMU | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | GÜNLER | | | | | |  |  |
| **S.N** | **ÖĞRENCİ ADI VE SOYADI / Sınıf ve Şubesi** | | **DERSLER** | **Pazartesi** | **Salı** | **Çarşamba** | | **Perşembe** | **Cuma** | **ÖĞRETMENİN ADI VE SOYADI** | **BRANŞI** |
| **1** | Selçuk ÖZTÜRK 2-F  Mehmet ALAGÖZ 2-F | | Matematik | G 1.DERS |  |  | | G2. ders |  | Abdurrahman KAYIKLIK | Matematik |
| Türkçe | G.2.DERS |  |  | | G1.DERS |  | Mustafa DURLANIK | Türkçe |
| Türkçe |  |  | G 1.DERS | |  | G 1.DERS | Fatih ARSLAN | Türkçe |
| Hayat Bilgisi |  |  | G.2.DERS | |  | G.2.DERS | Mehmet AKDENİZ | Hayat Bilgisi |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **S.N** | **ÖĞRENCİ ADI VE SOYADI / Sınıf ve Şubesi** | | **DERSLER** | **Pazartesi** | **Salı** | **Çarşamba** | | **Perşembe** | **Cuma** | **ÖĞRETMENİN ADI VE SOYADI** | **BRANŞI** |
| **2** | Ahmet KÖROĞLU  3-A Zekeriya GÖKÇE 3-D  Muzaffer YILMAZ  3-H | | Matematik |  | G 3.DERS |  | |  | G 3.DERS | Salim Toraman | Matematik |
| Türkçe |  | G 5.DERS |  | | G 6.DERS |  | Harun Reşit BAŞKAYA | Türkçe |
| Hayat Bilgisi |  | G 6.DERS |  | | G 5.DERS |  | Hasan Ali Ünüvar | Hayat Bilgisi |
| Fen Bilimleri |  | G 4.DERS |  | |  | G 4.DERS | Ersen Kirişçi | Fen Bilimleri |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **1-** Okulunuzdaki Destek Eğitim Odasından Yararlanan her öğrenci listeye eklenecektir. | | | | | | | | |  |  |  |
| **2-** Öğrenciye en fazla haftalık ders saatinin %40 ını aşmayacak şekilde planlanmalıdır. Bu da ilkokul da 12 saate tekabül etmektedir.(Özel Eğitim Hizmetleri | | | | | | | | | | | |
| Yönetmeliğinin 28. maddesinin "d" bendi) | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
| **3**- Öğretmen görevlendirmesi Özel Eğitim Hizmetleri yönetmeliğinin 28. maddesinin "g" bendine göre yapılmalıdır. | | | | | | | | | | |  |
| 4- Destek Eğitim Odasın Özel Eğitim Hizmetleri yönetmeliğinin 28. maddesi doğrultusunda yapılmalıdır. | | | | | | | | | |  |  |
| **5-** Öğrenci aldığı dersleri eğer grup olarak alıyorsa ders saatinin önüne (G) harfiyle belirtilir. | | | | | | | | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Etkinlik No** | 15 |
| **Dersin Adı** | Türkçe |
| **Sınıf** | 4.Sınıf |
| **Tarih** | …/…/2013 |
| **Etkinlik Adı** | Karikatürden Mesajlar |
| **Önerilen Süre** | 40’ |
| **Öğrenci Kazanımları** | Karikatürde verilen mesajı algılar. |
| **Öğretme-Öğrenme-Yöntem**  **ve Teknikleri** | Anlatım, soru-cevap, gösteri, yaparak-yaşayarak. |
| **Kullanılan Eğitim**  **Teknolojileri-Araç,**  **Gereçler ve Kaynakça** | Slayt, video, gazete, dergi. |
| **İşleniş** | Ön Hazırlık:  1- Kısa bir animasyon tespit edilir ve hazırlanır.  2- Karikatürler tespit edilir ve çoğaltılır.  Dersi sunma; 2-3 dakika sürecek komik bir animasyon izletir. Daha  sonra öğrencileri gruplara ayırır. Grupların heterojen olmasına dikkat edilir. Her bir gruba bir karikatür verir. Gruplar karikatürde verilmek  istenen mesajı tespit eder. Bu mesajı resim, hikâye, şiir, şarkı ile anlatırlar. Diğer gruplar bu sunumları ve karikatürü değerlendirir.  Etkinlik sırasında öğrenci/öğrencilerin;   * Karikatürün içeriği hakkındaki düşüncelerini söylemesi, * Günlük hayatından ve çevresinden örnekler vermesi, * Düşüncelerini başkalarıyla paylaşması, * Görsellerden yararlanarak söz varlığını geliştirmesi hususlarına da dikkat edilir. |
| **Değerlendirme** | Etkinlik, öğrencilerin konu alanına yönelik bilgi, beceri ile tutumlar, ilgiler, öğrenme stilleri gibi özellikleri dikkate alarak değerlendirilir.  Kendi bulduğunuz bir karikatürü en az 20 kişiye yorumlatarak sonuçlarını sınıfta sununuz. |
| **Hazırlayanlar** | Cafiye ÖZTÜRK  İzzet KARACA |

# EK 6 : ZENGİNLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PLANI ETKİNLİK ÖRNEĞİ

# KAYNAKÇA

**MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği**

**MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği**

**MEB Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği**

**MEB (2008), 2008/60 Sayılı Genelge (Kaynaştırma Yoluyla Eğitim Uygulamaları)**

**MEB Özel Eğitim ve Rehberlik Genel Müdürlüğü (2013), Özel (üstün) Yetenekli Öğrenciler İçin Zenginleştirilmiş Etkinlik Örnekleri (ilkokullar)**

**MEB Özel Eğitim ve Rehberlik Genel Müdürlüğü (2013), Birlikte Başarırız Bütünleştirme Kapsamında Eğitim Uygulamaları Öğretmen Kılavuz Kitabı**

**MERAM REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**

**ADRES:***PirebiMh. Kemha Sk. No: 6 - 42060 - Meram/KONYA*

**TEL:***(332) 351 35 44*

**MAİL*:*** [*meramram@gmail.com*](meramram@gmail.com)

**WEB:**[*www.meramram.meb.k12.tr*](www.meramram.meb.k12.tr)

**HAZIRLAYANLAR**

**Ersen KİRİŞÇİ***Özel Eğitim Öğretmeni*

**Mehmet AKDENİZ***Özel Eğitim Öğretmeni*

**Hasan Ali ÜNÜVAR***Özel Eğitim Öğretmeni*

**Abdurrahman KAYIKLIK***Özel Eğitim Öğretmeni*

**Fatih ARSLAN***Özel Eğitim Öğretmeni*

**Salim TORAMAN***Özel Eğitim Öğretmeni*